

Правила работы

В соответствии с настоящими условиями WEBVORK LLP, учрежденной и зарегистрированной в Соединенном Королевстве под регистрационным номером OC421818, и чей зарегистрированный офис (место создания) на Wisteria Grange Barn, Pikes End, Pinner, England, HA5 2EX, предлагает Вам оказывать услуги компании, как это описано в настоящем документе.

Внимание! Настоящие условия распространяются только на лиц, являющихся налоговыми резидентами за пределами Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. Если вы являетесь налоговым резидентом Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии, Вы не должны принимать эти условия, и Вы не можете работать с нами. Принимая эти условия, вы гарантируете, что являетесь налоговым резидентом за пределами Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии, и немедленно возместите нам наши убытки, если какие-либо суммы будут взиматься с нас из-за вашего налогового резидентства.

Требования к Вебмастеру

Вебмастер обязуется не предпринимать никаких действий, влияющих на работу партнерской сети webvork.com. Под такими действиями понимаются попытки технически воздействовать на работоспособность серверов партнерской сети, попытки взломать механизмы защиты, использовать вирусы, трояны, другие вредоносные программы для любых своих целей. Использовать brut force атаки, DoS(DdoS) атаки, спам, использование ссылок и любых других процессов, которые могут повредить работе партнерской сети.

Мультиаккаунты в партнерской сети запрещены. Один вебмастер может иметь только 1-у активную учетную запись в webvork.com.

Вебмастер обязан незамедлительно реагировать на запросы и обращения Администрации партнерской программы, устранять причины жалоб рекламодателей относительно содержимого рекламных материалов, а также источников и способов размещения рекламных материалов. В случае, если в течение 12 часов на запрос и обращения Администрации не поступил ответ, Администрация вправе применить санкции к вебмастеру.

Вебмастер обязан строго выполнять данные правила.

Требования к источникам трафика для веб-мастеров

Источниками трафика в ПП webvork.com могут являться:

- Собственные сайты Вебмастеров;
- Системы контекстной рекламы;
- Системы тизерной рекламы;
- Социальные сети;
- Doorway трафик;
- Все другие источники после предварительного согласования с Администрацией webvork.com.

Ограничения в работе с webvork.com

В работе с ПП webvork.com Вебмастеру запрещается:

- Использовать неодобренные и запрещенные Администрацией источники;
- Использовать источники, нарушающие законодательство тех стран, с трафиком и оффером которых работает Вебмастер;
- Использовать источники, пропагандирующие нетерпимость по расовому и половому признаку;
- Использовать источники, содержащие вредоносный код;
- Накручивать систему любым способом, **в том числе**:
 - выполнять оплачиваемые действия самостоятельно;
 - принуждать выполнять целевые действия другими пользователями в результате просьбы, вознаграждения, обмана или ввода в заблуждение.
- Скрывать referer;
- Изменять IP-адрес в пределах одной подсети или используя прокси-сервера и анонимайзеры;
- Использовать spam-рассылки;
- Предоставлять пользователям заведомо ложную или недостоверную информацию о товарах с целью стимулирования покупки;

- Инициировать автоматические целевые действия посетителей при помощи скриптов, ботов и любых других средств;
- Запрещается использовать любые виды cookie stuffing-a (cookie dropping);
- Запрещается использовать скрипты, которые позволяют проставлять cookies сайтов, которые Пользователь не посещал и не просматривал;
- Запрещается переставлять, подменять, перетирать cookies Пользователя на другие, которые не принадлежат сайтам, которые просматривал Пользователь;
- Игнорировать запросы Администрации на предоставление данных об источниках трафика или любой другой информации, касающейся деятельности Вебмастера в партнерской программе webvork.com;
- Вводить Администрацию в заблуждение любыми способами;
- **Размещать рекламу:**
 - на Ресурсах, нарушающих законодательство, нормы морали и нравственности;
 - с призывом к насилию, жестокости, совершению противоправных действий;
 - с формированием негативного отношения к лицам, которые не используют рекламируемые товары/услуги;
 - с указанием на то, что рекламируемые товары/услуги одобряются органами государственной власти;
 - с поощрением курения, употребления алкоголя;
 - с использованием бранных слов, непристойных и оскорбительных образов, сравнений и выражений, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов, объектов культурного наследия;
 - с использованием механизмов «накрутки» объёма оказанных услуг;
 - с любыми нарушениями, указанными в законодательстве.

Порядок наложения санкций к Вебмастеру

В случае, если Вебмастер нарушает правила работы с системой, Администрация оставляет за собой право применить к нему санкции. Санкции могут представлять из себя наложение штрафа на Вебмастера (частичное списание средств с баланса для компенсации ущерба рекламодателю), либо полную блокировку аккаунта Вебмастера с удержанием средств на балансе в пользу рекламодателя в полном объеме.

За передачу Заказчику персональных данных Пользователя без согласия последнего Веб-мастер несёт ответственность в виде штрафа в размере пяти тысяч евро.

Возмещение потерь

Если третьи лица (Пользователи, Рекламодатели, государственные органы и т.д.) предъявляют Заказчику претензии о нарушении законодательства, которое явилось следствием действий Веб-мастера, и налагают на Заказчика и/или его должностных лиц (если применимо) имущественное взыскание (штраф и т.п.), другая Сторона обязана незамедлительно возмещать такие имущественные потери в размере, который взыскан с Заказчика. За просрочку оплаты услуг Заказчик должен уплатить Веб-мастеру пени в размере 0,01% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 5% от неуплаченной суммы. Начисление пени происходит только с момента получения письменного требования Веб-мастера об этом.

Качество услуг

Рекламные услуги считаются некачественными, если они оказаны:

- с использованием запрещённых по Договору действий;
- с нарушением правил, установленных Оффером;
- при обработке персональных данных Пользователя Веб-мастер не обеспечил получения согласия Пользователя на обработку на условиях Договора и/или Оффера.

Некачественные рекламные услуги не подлежат оплате Заказчиком. В случаях, если услуги уже были оплачены Заказчиком, но впоследствии выясняется, что они были некачественными, Веб-мастер обязан вернуть полученную денежную сумму.

Расчеты с Вебмастерами

Выплаты вебмастерам производятся на выбранные ими и доступные в системе платежные системы. Выплаты производятся раз в неделю по четвергам. Банковские расходы в стране Вебмастера несет Вебмастер.

Также доступны досрочные выплаты по согласованию с персональным менеджером Вебмастера. Минимальной суммой на балансе для генерации плановой выплаты является 60 Евро. Если у Администрации возникают сомнения по поводу качества трафика Вебмастера - Администрация оставляет за собой право направить трафик на проверку. Срок проверки - до 20 дней. На время проверок плановые выплаты Вебмастеру приостанавливаются.

Вебмастер обязан самостоятельно исчислять и уплачивать налоги в стране, резидентом которой он является.

Администрация оставляет за собой право в любой момент и без предварительного оповещения изменить данные правила.

Расчёты осуществляются по реквизитам, указанным Сторонами. Веб-мастер должен указывать свои реквизиты в Системе и поддерживать их в Системе в актуальном состоянии, незамедлительно обновляя их в случае изменений.

Отказ от ответственности

Администрация не несет ответственности за действия Веб-мастеров, которые повлекли нарушение прав третьих лиц.

Администрация не несет ответственности за содержание информации, размещенной Веб-Мастерами и/или Рекламоделателями.

Администрация вправе не реагировать на запросы, обращения и письма, не содержащие реквизитов обращающегося.

Администрация не несет ответственности за регистрационные данные, что были указаны Веб-мастером и/или Рекламоделателем при взаимодействии с формами регистрации.

Пользователи самостоятельно несут ответственность за использование продукции, приобретенной ими посредством информационного поля сайта, а также за последствия такого использования.

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ РЕКЛАМНЫХ УСЛУГ

1. Срок действия договора.

1.1. Клиент заказывает вследствие чего поставщик услуг выполняет услуги интернет-маркетинга (далее-услуги) в соответствии с условиями договора.

1.2. Договор заключается на неопределенный срок.

1.3. Согласованные услуги предоставляются за пределами Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.

2. Объект работы.

2.1. Поставщик услуг осуществляет управление и работу с рекламными кампаниями в сети Интернет.

2.2. Описание основных задач и задач и целей: реклама и продвижение согласованных кампаний на целевых рынках.

2.3. Исполнитель выполняет свои обязанности в соответствии с правилами работы, установленными Заказчиком, описанием услуги и другими правилами и законодательством.

2.4. Цели сервиса определяются и контролируются ответственными менеджерами со стороны клиента.

2.5. Поставщик услуг должен выполнять свои обязанности лояльно, принимая во внимание выгоду клиента, в соответствии со своими знаниями и навыками, а также с усердием, вытекающим из характеристик услуги. Поставщик услуги должен избегать любых действий или неисполнений со своей стороны, которые могут поставить под угрозу доброе имя клиента, социальные связи, отношения с клиентом или экономические интересы или могут причинить финансовый или нефинансовый ущерб клиенту или третьим лицам.

2.6. Поставщик услуг обязан уважать репутацию клиента в глазах других клиентов, деловых партнеров и общественности и избегать любой деятельности или неисполнения обязательств, которые могут вызвать недовольство клиентов или деловых партнеров или общественную критику.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**заключить Соглашение информационно-справочного обслуживания
Лондон, Великобритания, версия от 5 апреля 2018 года**

WebVork LLP, далее именуемое WebVork и/или “Заказчик”, предлагает настоящее Предложение для заключения Соглашения информационно-справочного обслуживания. Принимая настоящее Предложение, Вы, далее именуемый(-ая) “Исполнитель”, соглашаетесь с условиями Соглашения, процедурах и объемах, установленных в настоящем Предложении. Далее, Заказчик и Исполнитель, вместе именуемые “Стороны”, заключили настоящее Соглашение (далее именуемое “Соглашение”).

ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

“Заказчик” - сторона в Соглашении, зарегистрированная в Соединенном Королевстве, с регистрационным номером OC421818, и чей зарегистрированный офис находится по адресу: Wisteria Grange Barn, Pikes End, Pinner, England, HA5 2EX.

“Исполнитель” - физическое лицо, которое достигло 18 лет, имеет правоспособность, и которое не является налоговым резидентом Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.

“Клиент” - индивидуумы, которые получают или потребляют услуги и имеют возможность выбирать между разными услугами.

“Система” - компьютерная система WebVork, которая записывает действия Контрагента и перенаправляет пакеты голосового трафика, представляющая собой сеть компьютеров (серверов), программное обеспечение и базы данных.

“Территория” - территория стран Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.

“Устройство” - устройство Исполнителя, с которого Исполнитель получает или может получить доступ к Системе. Устройство и его программное обеспечение должны соответствовать требованиям Исполнителя.

“Пользовательская учетная запись” - электронная регистрационная запись, содержащаяся в Системе, и относящаяся к (и только к) Исполнителю, которая включает данные об Исполнителе и его действиях в Системе, в частности, идентификационные данные для доступа к Системе.

“Персональные данные” - любая информация, относящаяся к идентифицированному Клиенту (“субъект данных”). Идентифицируемый Клиент - тот, который может быть идентифицирован, прямо или косвенно, в частности, путем ссылки на набор идентификаторов, таких как полное имя, номер телефона и адрес электронной почты.

“Сайт” - веб-сайт webvork.com.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Заказчик назначает, а Исполнитель выполняет Работу (в дальнейшем - “Работа“) по информационно-справочному информированию существующих и потенциальных Клиентов по телефону, а именно:

- детальная консультация Клиентов;
- сбор данных по устным обращениям;
- регистрация заявок по звонкам от клиентов;
- обеспечение безопасности данных, доверенных Исполнителю, а Заказчик обязуется принять и оплатить результаты Работы.

1.2. Заказчик имеет право выдать Исполнителю инструкцию в форме Задания, отправленного Исполнителю в электронной форме. Задание содержит список необходимых Работ, крайние сроки для их выполнения и другую информацию по усмотрению Заказчика. Без отдельного задания Исполнитель выполняет Работу, указанную в Системе.

1.3. Исполнитель обязуется выполнить Работу, соблюдая обязательные условия выполнения Работы, установленные Заказчиком.

1.4. В целях выполнения Работы, Заказчик передает данные, необходимые для подключения к IP-телефонии, Исполнителю через Систему при условии, что Исполнитель самостоятельно оплачивает расходы, связанные с его оборудованием, Устройствами, услугами связи и т.д.

1.5. Качество отчетов проверяется, в частности, в соответствии с Правилами оценки отчетов Исполнителя (в дальнейшем - “Правила”), установленными далее в Приложении

№1 к Предложению.

1.6. Работа выполняется вне Территории и в период, когда Исполнитель не является налоговым резидентом страны, расположенной на Территории. Если в процессе выполнения Работы Заказчик обнаруживает, что Работа выполняется на Территории или налоговым резидентом страны, расположенной на Территории, Заказчик имеет право прекратить доступ Исполнителя к Системе и потребовать возмещения убытков.

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ

2.1. Исполнитель принимает Предложение, предоставляя следующие данные (для регистрации в Системе):

- языки, которыми в совершенстве владеет Исполнитель и на которых может разговаривать;
- детали оплаты;
- принятие Предложения и заявления Исполнителя касательно Соглашения;
- первый вход в Систему после одобрения Заказчиком регистрации Исполнителя.

Предложение эффективно с даты, указанной выше. Версия Предложения может быть изменена на усмотрение Заказчика и опубликована на Сайте. Предложение вступает в силу после выполнения Исполнителем вышеуказанных шагов.

2.2. Заказчик не обязан регистрировать Исполнителя в Системе. Заказчик проводит регистрацию Исполнителя в Системе на свое усмотрение. Заказчик не обязан объяснять Исполнителю причины отказа в регистрации.

2.3. Система запрограммирована таким образом, что Исполнитель не может использовать Систему и выполнять Работу, пока он не прочтает, поймет и примет Предложение.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. выполнять Работу самостоятельно, не привлекая третьих сторон.

3.1.2. обеспечивать безопасность, правильное использование материалов и информации, необходимой для выполнения Работы, после ее получения.

3.1.3. незамедлительно уведомлять Заказчика и, до получения дальнейших инструкций от Заказчика, приостановить Работу, если обнаружится следующее:

- материалы/информация, переданные Заказчиком, неподходящие или дефектные;
- выполнение инструкции Заказчика по методу исполнения Работ имеет потенциально невыгодные для Заказчика последствия;
- любые другие обстоятельства вне контроля Исполнителя, которые могут влиять на качество и время выполнения Работы или препятствовать выполнению Работы в срок.

Исполнитель, который не предупредил Заказчика о подобных обстоятельствах, или который продолжил Работу, не дожидаясь ответа Заказчика, не может ссылаться на данные обстоятельства, когда соответствующие претензии предъявляются к Исполнителю или Исполнителем против Заказчика.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. обеспечить Исполнителя образовательными и/или информационными материалами, необходимыми для Работы.

3.2.2. обеспечить Исполнителя всей необходимой информацией для требуемого отчета.

3.2.3. принять Отчет в течение периода времени, предусмотренного в настоящем документе.

3.2.4. уведомить Исполнителя об обнаруженных недостатках в Работе, которые не смогли выявить рутинные методы приемки, в течение одного (1) месяца спустя их обнаружения.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЙ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ

4.1. Исполнитель принимает меры по предотвращению доступа третьих сторон к Пользовательской учетной записи и Устройству, с которого Исполнитель предпринимает шаги в Системе.

Исполнитель не имеет права передавать данные, необходимые для авторизации в Системе любым третьим сторонам или предоставлять доступ к Системе третьим сторонами после того, как

Исполнитель прошел авторизацию.

4.2. Пользователь при работе с Системой с использованием Учетной записи пользователя предпринимает шаги, с которыми Стороны связывают возникновение, изменение и прекращение их прав и обязанностей. Содержание некоторых вышеупомянутых шагов и их последствий, не указанных в системе, описаны в Системе.

4.3. Если пароль утерян, то доступ Исполнителя к Системе восстанавливается по заявке Исполнителя. Заказчик имеет право задать любые дополнительные вопросы для восстановления пароля. Заказчик не обязан восстанавливать пароль, если Заказчику кажется, что нет абсолютной идентичности между Исполнителем и личностью, делающей запрос о восстановлении пароля. В этом случае, Заказчик может потребовать, чтобы Исполнитель принял дальнейшие шаги для идентификации (личное присутствие, нотариальное заверение и т.д.), и Исполнитель должен выполнить данные шаги для восстановления пароля.

5. РАЗМЕР ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПРОЦЕДУРА ОПЛАТЫ

5.1. Отчетный месяц устанавливается равным текущему календарному месяцу, в котором выполняются Работы (далее “отчетный период”).

5.2. Плата Исполнителя рассчитывается за каждый отчетный период в Системе. Базовый взнос может быть уменьшен или увеличен Заказчиком в соответствии с критериями оценки, установленными в Правилах. Плата за выполненные Работы уплачивается за отчетный период не позднее 10-го числа текущего месяца, следующего за отчетным периодом, если у Заказчика нет возражений против оказанных Услуг. Заказчик имеет право выплатить вознаграждение до истечения отчетного периода.

5.3. Заказчик предоставляет отчет о предоставленных услугах и начисленном вознаграждении путем размещения информации в Системе или иным способом, согласованным Сторонами.

5.4. Плата Исполнителю производится по безналичному расчету или по электронной платежной системе по реквизитам Исполнителя, указанным Исполнителем в Системе или иным образом, по согласованию Сторон.

5.5. Исполнитель оплачивает налоги самостоятельно, в соответствии с своим налоговым резидентством. Заказчик выплачивает вознаграждение без каких-либо вычетов и удержаний.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Любая информация (устная или письменная), полученная Исполнителем от Заказчика, его представителей и/или юридических лиц (сотрудников данных юридических лиц), контролируемая Заказчиком и/или другими юридическими и физическими лицами, которые прямо или косвенно относятся к WebVork, является конфиденциальной информацией WebVork, которая составляет коммерческую тайну WebVork, вне зависимости от наличия специальной индикации о конфиденциальном характере данной информации (в дальнейшем именуемой “Информация”/”Конфиденциальная информация”).

6.2. Любая передача этой информации третьим сторонам возможна только с предварительного письменного согласия WebVork, за исключением случаев, необходимых для целей выполнения обязательств, предусмотренных гражданско-правовыми контрактами с WebVork, а также относящимся к требованиям Английского законодательства.

6.3. Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить WebVork о любых фактах разглашения или угрозе разглашения, незаконного получения или незаконного использования информации, которая является конфиденциальной и составляет коммерческую тайну, третьими сторонами, которые были совершены Исполнителем или стали ему известны.

6.4. Вся информация и документы, разработанные Исполнителем после даты подписания настоящего документа, в соответствии с договорными обязательствами с WebVork, являются исключительной собственностью WebVork.

6.5. WebVork имеет право в одностороннем порядке поднять статус конфиденциальности любой информации, с соответствующим уведомлением Исполнителя.

6.6. Исполнитель должен сохранять данное Соглашение в конфиденциальности, применяя разумные и адекватные усилия, в соответствии с профессиональными стандартами, и, в частности, воздерживаться от разглашения третьим сторонам конфиденциального характера информации, переданной Исполнителю, если такое соблюдение положений о конфиденциальности не противоречит английскому законодательству.

6.7. Требования данной статьи не применяются к:

- информации, которая общеизвестна;
- раскрытию информации о WebVork третьим лицам без ограничений;
- раскрытию информации в соответствии с требованиями применимого права.

6.8. Исполнитель должен раскрывать конфиденциальную информацию правительственным органам, которые компетентны запрашивать такую информацию, в соответствии с применимым законодательством, на основании надлежащим образом оформленного запроса на предоставление такой информации, при условии, что Исполнитель не несет ответственности за такое раскрытие, а несет ответственность за его содержание.

6.9. Исполнитель должен:

- сохранять конфиденциальность информации разумными и адекватными усилиями;
- не разглашать конфиденциальную информацию, **включая**:
 - информацию об организационной структуре, информацию, раскрывающую систему управления WebVork, в частности, информацию об изменениях;
 - информацию о применяющихся оригинальных методах управления WebVork;
 - информацию о подготовке, адаптации и применении индивидуальных решений менеджмента WebVork, касающихся коммерческих, организационных и других вопросов;
 - информацию о местах проведения, целях, предметах и результатах собраний и конференций представителей менеджмента WebVork;
 - информацию, раскрывающую систему безопасности, режимы доступа и систему защитного оборудования;
 - информацию о разрабатываемых проектах WebVork, планах развития и действиях;
 - информацию о внутренних регламентах WebVork.
- воздерживаться от раскрытия и копирования конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну, которая принадлежит WebVork и ее контрагентам;
- сообщать WebVork о всех третьих сторонах, которые могут нанести ущерб интересам WebVork;
- уведомлять WebVork о потере или недостатке информации, составляющей коммерческую тайну и других фактах, которые могут привести к раскрытию коммерческой тайны WebVork, также как и о причинах утечки информации.

6.10. Режим конфиденциальности применяется в течение срока действия Соглашения и пяти (5) лет после окончания срока его действия.

7. ЗАЩИТА ДАННЫХ

7.1. Любые Персональные данные должны обрабатываться в соответствии с Регламентом (ЕС) 2016/679 о защите физических лиц в отношении обработки персональных данных и правилами, касающимися свободного перемещения персональных данных. Он обрабатывается исключительно для целей исполнения, управления и контроля за выполнением Соглашения.

7.2. Исполнитель гарантирует, что он взял на себя обязательство соблюдать конфиденциальность персональных данных или находится под надлежащим обязательством соблюдения конфиденциальности.

7.3. Исполнитель обрабатывает Персональные данные только по указанию Заказчика, полученному в соответствии с разделом 8 настоящего Соглашения.

7.4. В процессе обработки Персональных данных Исполнитель должен:

7.4.1. использовать Устройства и программное обеспечение, утвержденные Заказчиком, для подключения к Системе.

7.4.2. не копировать информацию, не делать фотографий и/или скриншотов, полученных в процессе выполнения Работы по Соглашению.

7.4.3. незамедлительно обновлять Устройство и его программное обеспечение, если этого потребует Заказчик.

7.4.4. уведомлять Заказчика о процессе обработки персональных данных.

7.4.5. выполнять любые требования Заказчика во время, указанное в запросе. Когда время не указано, требования Заказчика выполняются в течение двух дней.

7.4.6. применять усилия для предотвращения доступа третьих сторон к Пользовательской учетной записи и Устройству, с которого Исполнитель предпринимает шаги в Системе.

7.4.7. не передавать данные, необходимые для авторизации в Системе, третьим сторонам или предоставлять доступ к Системе третьим сторонам после авторизации Исполнителя.

7.5. Заказчик должен принять соответствующие технические и организационные меры для обеспечения уровня безопасности, соответствующего риску, включая, среди прочего (в зависимости от обстоятельств):

7.5.1. псевдонимы и шифрование персональных данных.

7.5.2. способность обеспечивать постоянную конфиденциальность, целостность, доступность и отказоустойчивость систем и служб обработки.

7.5.3. возможность своевременно восстанавливать доступность и доступ к персональным данным в случае физического или технического инцидента.

7.5.4. процесс регулярного тестирования, оценки и определения качества эффективности технических и организационных мер по обеспечению безопасности обработки.

8. ОБМЕН ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ И ЭЛЕКТРОННЫМИ СООБЩЕНИЯМИ

8.1. Стороны обмениваются электронной информацией через Систему и/или адреса электронной почты или реквизиты интернет-мессенджера, указанными на стороне Заказчика в Системе и со стороны Исполнителя в его вопроснике, связанном с Пользовательской учетной записью.

Электронное сообщение, передаваемое через Систему и/или такие адреса (реквизиты), считается исходящим от Стороны. Электронное сообщение, передаваемое через Систему и/или такие адреса (реквизиты), считается доставленным, даже если Сторона не прочитала такое сообщение.

8.2. Электронное сообщение считается доставленным:

8.2.1. для сообщения, отправленного по электронной почте, в день его отправки при условии, что в течение 24 часов с даты отправки отправитель не получил сообщение о том, что письмо не было доставлено.

8.2.2. для сообщения, отправленного по SMS, в час его отправки при условии, что в течение 24 часов с даты отправки отправитель не получил сообщение о том, что SMS не было доставлено.

8.2.3. для сообщения, отправленного через интернет-мессенджер, в момент, когда оператор интернет-мессенджера подтвердил его отправку.

8.2.4. для сообщения, отправленного через Систему, в момент, когда Система подтвердила его доставку.

9. КОМПЕНСАЦИЯ

9.1. Исполнитель возмещает и защищает Заказчика от всех убытков, потерь, затрат, претензий, действий, требований, расходов, компенсаций и обязательств, возникших в результате нарушения Договора и/или его гарантий. Стороны договорились, что возмещение может быть удержано Заказчиком из вознаграждения Исполнителя.

9.2. Исполнитель обязуется защитить и застраховать Заказчика и его партнеров, директоров, должностных лиц, сотрудников и агентов от любых и всех претензий третьих сторон, связанных с грубой небрежностью или преднамеренным неправомерным поведением Исполнителя при его исполнении обязательства по настоящему Соглашению или нарушение настоящего Соглашения и/или его гарантий, за исключением случаев, когда такие претензии третьих сторон связаны с грубой небрежностью, преднамеренным неправомерным поведением или нарушением настоящего Соглашения любым лицом, которое было застраховано таким образом.

9.3. Стороны особенно согласны и подтверждают, что возмещение Исполнителем должно покрывать любые убытки, потери, затраты, претензии, действия, требования, расходы, компенсации и обязательства, возникшие в результате нарушения условий защиты данных и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

9.4. Заказчик несет ответственность за любые убытки или ущерб, причиненные самому себе при исполнении Соглашения.

10. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

10.1. Исполнитель должен принять все необходимые меры для предотвращения любой ситуации, которая может поставить под угрозу беспристрастное и объективное выполнение Соглашения. Такой конфликт интересов может возникнуть, в частности, в результате экономических интересов, политической или национальной принадлежности, семейных или эмоциональных связей или любых других соответствующих связей или общих интересов. О любом конфликте интересов, который может возникнуть во время исполнения Соглашения, необходимо незамедлительно уведомить Клиента в письменном виде. В случае возникновения такого конфликта Подрядчик должен немедленно предпринять все необходимые меры для его разрешения.

10.2. Заказчик оставляет за собой право проверять, являются ли такие меры адекватными, и может потребовать принятия дополнительных мер, если это необходимо, в течение установленного им срока.

10.3. Исполнитель должен воздерживаться от любых контактов, которые могут поставить под угрозу его независимость.

11. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Настоящее Соглашение регулируется и толкуется в соответствии с английским законодательством.

11.2. Стороны должны приложить все разумные усилия для добросовестного ведения переговоров и мирного урегулирования любых споров, возникающих в течение срока действия Соглашения. Период переговоров составляет 14 (четырнадцать) календарных дней.

11.3. Стороны также разрешат споры, отправив виновной стороне письменное требование. Период ответа на письменную претензию составляет 14 (четырнадцать) календарных дней с момента получения претензии виновной стороной.

11.4. Споры, которые не могут быть разрешены сторонами дружественным путем, могут быть переданы в обычные суды для принятия решения.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Заказчик может в любой момент расторгнуть Соглашение, если Исполнитель не выполняет свои задачи или выполняет их ненадлежащим образом, допустил существенные ошибки, нарушения или обман, или серьезно нарушает свои обязательства по Соглашению. Заказчик должен официально уведомить Исполнителя о своем намерении, указать причины и предложить ему представить любые замечания в течение 30 дней с момента получения уведомления. Если Заказчик не принимает эти наблюдения, он официально уведомляет о подтверждении расторжения.

Прекращение вступает в силу в день отправки уведомления Заказчиком.

12.2. Исполнитель может в любой момент расторгнуть Соглашение, если он не в состоянии выполнить свои обязательства по выполнению необходимых работ. Исполнитель должен официально уведомить Заказчика и указать причины, уведомив об этом за 15 дней. Прекращение вступает в силу в день, когда Заказчик официально уведомит о подтверждении прекращения.

13. ГАРАНТИЯ

13.1. Исполнитель гарантирует Заказчику, что все Услуги и настоящее Соглашение будут иметь удовлетворительное качество и будут соответствовать целям Соглашения и не будут иметь дефектов в предоставлении.

13.2. Если Услуги полностью или частично выполняются не в соответствии с настоящим Соглашением, то Заказчик имеет право, где это необходимо:

13.2.1. требовать от Исполнителя незамедлительного повторного выполнения соответствующей части Услуг без дополнительной оплаты.

13.2.2. оценить стоимость устранения неисправности (“Оценочная стоимость”) и вычесть из любых сумм, причитающихся Исполнителю, Оценочную стоимость за период, в течение которого такая неисправность продолжается.

13.2.3. привлекать другое лицо или организацию для оказания услуг, полностью или частично, и все дополнительные расходы, должным образом понесенные Заказчиком при оказании таких услуг, подлежат возмещению Заказчику Исполнителем.

14. СРОКИ СОГЛАШЕНИЯ

14.1. Соглашение действительно с момента принятия Предложения и действует в течение тридцати (30) календарных дней.

14.2. По истечении первоначального срока действия Соглашение автоматически продлевается еще на один календарный месяц, если только одна из Сторон не уведомит в письменной форме другую Сторону о своем намерении прекратить действие Соглашения.

15. ДРУГИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Стороны сообщают об изменении своего местоположения, банковских реквизитов, телефонных номеров, номеров факсов друг другу в течение двух дней после таких изменений.

15.2. Отношения Сторон по настоящему Соглашению не являются отношениями Работника и Работодателя. Настоящее Соглашение не создает какого-либо права, которое может быть применено любым лицом, не являющимся Стороной настоящего Соглашения, за исключением тех случаев, когда лицо, являющееся правопреемником или цессионарием Стороны настоящего Соглашения, считается Стороной настоящего Соглашения и права такого правопреемника или цессионария, с учетом и после любого правопреемства или уступки, разрешенных настоящим Соглашением, регулируются условиями настоящего Соглашения.

15.3. Любая поправка к Соглашению является предметом письменного соглашения, заключенного Сторонами соглашения. Устное соглашение не является обязательным для Сторон соглашения.

15.4. После заключения настоящего Соглашения он заменяет и аннулирует всю предшествующую переписку, документы и переговоры между Сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Соглашения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 ПРАВИЛА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

1. Критерий оценки

#	Критерий	Описание критерия	Оценка
Базовый блок			
1	Ведение диалога	<ul style="list-style-type: none">● Вежливость приветствия● Стиль общения● Вежливость речи● Вежливость завершения диалога	Отлично
			Хорошо
			Удовлетворительно
			Плохо
2	Правильность и надежность предоставления информации о товаре/услуге	<ul style="list-style-type: none">● Предоставление достоверной информации о продуктах и услугах WebVork● Подробные ответы и объяснения, которые хорошо понимают клиенты● Определенная процедура действия соблюдена, в соответствии с процедурами и инструкциями● Правильная процедура предложения методов выдачи заявки/получения карты	Отлично
			Хорошо
			Удовлетворительно
			Плохо
3	Точность записи информации	<ul style="list-style-type: none">● Точность записи информации в системе, в соответствии с процедурными требованиями	Отлично
			Хорошо

		<ul style="list-style-type: none"> ● Точность ввода данных в поля формы заявки: без грамматических ошибок и пропущенных букв ● Согласование имен, которые трудно произнести 	Удовлетворительно
			Плохо
Блок продаж			
4	Открытые/уточняющие вопросы сделаны для определения потребностей Метод предназначен для определения потребностей клиента, понимания причин сомнений/страхов, вовлечения клиента в диалог и сбора как можно большего количества информации, которая впоследствии будет обработана.		Отлично
			Хорошо
			Удовлетворительно
			Плохо
5	Презентация продукта в зависимости от выявленных потребностей и выгод для клиента		Отлично
			Хорошо
			Удовлетворительно
			Плохо
6	Обработка возражений. Выявлена причина возражения клиента, чтобы выявить необходимость и предложить решения, которые выгодны и актуальны для клиента		Отлично
			Хорошо
			Удовлетворительно
			Плохо
7	Подлинность завершения сделки. Подведение итогов продаж, логическое завершение		Отлично
			Хорошо
			Удовлетворительно
			Плохо
Агитационный бонус			
8	Ответы и мнение клиента вознаграждены/даны комплименты		Да/Нет

9	Используется техника активного слушания	Да/Нет
10	Клиенту приведены понятные примеры из жизни	Да/Нет
11	Получение обратной связи (согласие с озвученной выгодой)	Да/Нет
12	Адаптация к клиенту, победа над клиентом	Да/Нет
13	Благодарность клиента	Да/Нет
14	Клиент подчеркнул профессиональные навыки	Да/Нет
Понижающие факторы		
15	Звуковая среда. Отсутствие посторонних шумов в линии: крики детей, звук мобильного телефона (звук вызова/смс), звуки животных, внешние звуки, нетипичные для рабочей среды	Отлично
		Хорошо
		Удовлетворительно
		Плохо

2. Оценка

Отлично	Нет возражений или рекомендаций для дальнейшей работы Исполнителя
Хорошо	Некоторые некритические нарушения процедур/инструкций, возражения по навыкам общения или навыкам свободной продажи, которые не повлияли на Клиента и качество рекомендаций в целом
Удовлетворительно	Есть ошибки и нарушения, которые влияют на качество консультации. Но последствия для Клиента практически устранены
Плохо	Оценка относится к грубым нарушениям Исполнителем процедур и инструкций по ведению диалога с клиентом и обращению с интерфейсом, грубым ошибкам в предоставлении информации клиенту и любым ошибкам, возникшим в диалоге, которые могут повлечь претензии клиента или иметь критическое влияние на процессы других бизнес-единиц. Оценка также дается, если продвижение продукта абсолютно отсутствует или если обработка возражений является плохой (Исполнитель использовал только один аргумент, и продвижение товара закончилось. Исполнитель высказал неподходящие преимущества для удовлетворения возражения клиента)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Гарантии исполнителя

Настоящим я представляю и гарантирую, что:

1. Я прочитал предложение, опубликованное на webvork.com, согласен с ним и понимаю его.
2. Я не являюсь налоговым резидентом Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.
3. Я бы хотел, чтобы WebVork обработал мои личные данные, чтобы я мог предоставлять информационные и справочные услуги для WebVork.
4. Я понимаю, что услуги предоставляются через Интернет, и я подтверждаю наличие оборудования, позволяющего совершать шаги в Системе через Интернет и считаю постоянный доступ к Интернету для себя доступным.
5. Я понимаю, что письменные документы WebVork могут быть предоставлены мне в электронном виде, через Систему, мой адрес электронной почты или интернет-мессенджеры, и я считаю эту форму получения документов доступной мне.
6. Я гарантирую, что получил все необходимые разрешения и согласия, необходимые для заключения Соглашения, и заключение Соглашения не нарушит никаких обязательств.